**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**

**الدائرة / كلية الادارة والاقتصاد**

**القسم / الشعبة : ...............................**

**التاريخ : / / 20**



 **الدائرة المالية**

 **وحدة المخازن**

**استمارة طلب مواد**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ت** | **اسم المادة** | **الكمية المطلوبة** | **الرصيد المخزني** |  **الملاحظات** |
| **رقما** | **كتابة** |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |
| **5** |  |  |  |  |  |
| **6** |  |  |  |  |  |
| **7** |  |  |  |  |  |
| **8** |  |  |  |  |  |
| **9** |  |  |  |  |  |
| **10** |  |  |  |  |  |
| **11** |  |  |  |  |  |
| **12** |  |  |  |  |  |
| **13** |  |  |  |  |  |
| **14** |  |  |  |  |  |

**التوقيع :-**

**المخازن :-**

**التاريخ :-**

**التوقيع :-**

**مدير القسم :-**

**التاريخ :-**

**التوقيع :-**

**اسم المستلم :-**

**التاريخ :-**

**رقم الهوية :-**